

PROTOKÓŁ Nr XXXIX/2014
z obrad sesji zwyczajnej Rady Miejskiej w Radymnie.

Obrady sesji odbyły się w dniu 29 stycznia 2014r., trwały od godziny 12.00 do godz. 13.40

Na stan 15 radnych, w sesji uczestniczyło 14 radnych.

Lista obecności jest załącznikiem do niniejszego protokołu.

Lista obecności Przewodniczących Zarządów Osiedli stanowi załącznik do protokołu.

Ponadto w sesji uczestniczyli:

- | | |
|--------------------------|--------------------|
| 1. Pan Wiesław Pirożek | - Burmistrz Miasta |
| 2. Pan Mariusz Prychocin | - Sekretarz Miasta |
| 3. Pani Janina Kaczmarz | - Skarbnik Miasta |

Porządek obrad:

1. Otwarcie i stwierdzenie prawomocności obrad.
2. Porządek obrad.
3. Przyjęcie protokołów z poprzednich sesji.
4. Informacja Burmistrza za okres międzysesyjny.
5. Przyjęcie Planów Pracy Komisji Rady Miejskiej w Radymnie na 2014r.
6. Przyjęcie Planu Pracy Rady Miejskiej w Radymnie na 2014r.
7. Projekt uchwały w sprawie wprowadzenia zmian w budżecie Miasta na 2014r. (Projekt 1)
8. Dyskusja.
9. Odpowiedzi na interpelacje.
10. Wolne wnioski i zapytania radnych.
11. Interpelacje radnych.
12. Zakończenie obrad sesji.

Ad.1.

Otwarcia sesji dokonał Przewodniczący Rady Miejskiej w Radymnie Pan Karol Janowski, który powitał zaproszonych gości Pana Wiesława Pirożka - Burmistrza Miasta Radymna, Panie i Panów Radnych, Przewodniczących Osiedli oraz wszystkich obecnych, następnie stwierdził prawomocność obrad.

Ad.2

Przewodniczący Rady przedstawił porządek obrad.

Przewodniczący Rady zaproponował wprowadzenie następujących punktów do porządku obrad:

7a Projekt uchwały w sprawie wprowadzenia zmian w budżecie Miasta na 2014r. (Projekt 2)

7b Projekt uchwały w sprawie wyrażenia zgody na nieodpłatne nabycie nieruchomości.(Projekt 3)

Zmiany do porządku obrad zostały przyjęte jednogłośnie.

Ad.3

Przewodniczący Rady stwierdził, że w związku z tym, iż protokoły z poprzednich sesji były do wglądu w biurze rady, dlatego zaproponował, aby zostały przyjęte bez odczytywania.

Protokół Nr XXXVII/2013 z 18 grudnia 2013r. i Protokół Nr XXXVIII/2013 z 30 grudnia 2013r. zostały przyjęte bez odczytywania jednogłośnie.

Ad.4

Pan Burmistrz przedstawił informację za okres międzysesyjny.
Informacja jest załącznikiem do protokołu.

- 1. Zarządzenie Nr 1/2014 z dnia 9 stycznia 2014 r. w sprawie zmian w budżecie w 2014r.** (W związku z decyzjami Wojewody Podkarpackiego o zwiększeniu dotacji celowych z budżetu państwa zwiększony został plan dochodów i plan wydatków w kwocie 17 304,00 zł w dziale Pomoc społeczna. Dokonane zostały przeniesienia wydatków między paragrafami (Administracja publiczna).
- 2. Zarządzenie Nr 2/2014 z dnia 9 stycznia 2014 r. w sprawie ustalenia współczynnika na rok 2014 służącego do naliczenia ekwiwalentu pieniężnego za niewykorzystany przez pracownika urlop wypoczynkowy.** (współczynnik na 2014 rok wynosi 20,83 zł)

- Radny Lesław Trudzik zapytał czy w urzędzie występują zaległe urlopy wypoczynkowe?

Pan Burmistrz poinformował, że występują zaległe urlopy. Wypłacanie ekwiwalentu pieniężnego za niewykorzystany urlop wypoczynkowy następuje tylko wtedy, gdy z pracownikiem jest rozwiązywana umowa o pracę.

- Radna Elżbieta Kuchno zapytała, jaki procent mieszkańców złożyło deklaracje na zbiórkę odpadów.

Pan Burmistrz poinformował, że zostało złożonych około 98 % procent deklaracji.

Ad.5

Przewodniczący Komisji Rady Miejskiej w Radymnie złożyli plany pracy na 2014r.

Przewodniczący Komisji Budżetu i Rozwoju Gospodarczego Lesław Trudzik odczytał Plan Pracy komisji na 2014r.

Przewodniczący Komisji Gospodarki Komunalnej, Rolnictwa i Ochrony Środowiska Edward Piliszko odczytał Plan Pracy komisji na 2014r.

Plany pracy poszczególnych komisji stanowią załączniki do protokołu.

Przewodniczący Komisji Rewizyjnej Lesław Kryczyński przedstawił plan pracy na 2014r.

Plan Pracy Komisji Rewizyjnej na 2014r. stanowi załącznik do protokołu.

Plan Pracy Komisji Rewizyjnej został przyjęty jednogłośnie.

Ad.6

Przewodniczący Rady Miejskiej w Radymnie Karol Janowski przedstawił plan pracy Rady Miejskiej na 2014r.

Plan Pracy Rady Miejskiej na 2014r. stanowi załącznik do protokołu.

- Radny Lesław Trudzik zawnioskował o wprowadzenie do Planu Pracy Rady Miejskiej na 2014r. punktu dotyczącego analizy działań skierowanych na partnerstwo gospodarcze w nowej perspektywie finansowej na lata 2014 – 2020. Poinformował, że może być to możliwość pozyskania funduszy.

Radny zaproponował, aby proponowany temat wprowadzić w miesiącu maju.

- Radny Andrzej Suchy zaproponował, aby zaplanowaną na wrzesień informację Burmistrza Miasta na temat stanu realizacji inwestycji zaplanowanych na 2014r. wraz ze sposobami ich finansowania ująć we wcześniejszych miesiącach.

- Przewodniczący Rady zauważył, że jest to odpowiedni miesiąc do przedstawienia informacji Burmistrza w w/w temacie.

Za przyjęciem wniosku radnego L.Trudzika głosowało: 13 gł. za, 1 gł. wstrzymujący się.

Zmieniony Planem Pracy Rady Miejskiej w Radymnie został przyjęty jednogłośnie.

Ad. 7

Pani Skarbnik przedstawiła projekt uchwały w sprawie wprowadzenia zmian w budżecie Miasta na 2014r. (Projekt 1)

Uchwałą stanowi załącznik do protokołu.

Przewodniczący Rady zapytał poszczególne komisje o opinie.

Opinia Komisji Budżetu i Rozwoju Gospodarczego jest pozytywna.

Opinia Komisji Spraw Społecznych jest pozytywna.

Opinia Komisji Rewizyjnej jest pozytywna.

Opinia Komisji Gospodarki Komunalnej, Rolnictwa i Ochrony Środowiska jest pozytywna.

- Radny Lesław Trudzik Przewodniczący Komisji Budżetu i Rozwoju Gospodarczego przedstawił swoją opinię negatywną.

Radny uważa, że trzymanie lokalu (pustostanu) przez 5 lat w rezerwie jest niegospodarnością.

Według radnego należy przydzielić lokal rodzinie potrzebującej. Uważa, że najlepiej jest tworzyć rezerwę pieniężną, aby w razie potrzeby wynająć mieszkanie potrzebującej rodzinie.

Pan Burmistrz poinformował, że zabezpieczenie lokalu rezerwowego w razie nieprzewidzianych zdarzeń losowych jest konieczne. Koszty utrzymania lokalu są minimalne. Samorządu nie byłoby stać na wynajęcie i opłacenie „hotelu” przez dłuższy okres czasu w razie nieprzewidzianych zdarzeń losowych.

Za przyjęciem uchwały głosowało 13 gł. za, 1 gł. przeciw.

Uchwałą została przyjęta.

Ad.7a

Pani Skarbnik przedstawi projekt uchwały w sprawie wprowadzenia zmian w budżecie Miasta na 2014r. (Projekt 2)

Uchwałą stanowi załącznik do protokołu.

Przewodniczący Rady zapytał poszczególne komisje o opinie.

Opinia Komisji Budżetu i Rozwoju Gospodarczego jest pozytywna.

Opinia Komisji Spraw Społecznych jest pozytywna.

Opinia Komisji Rewizyjnej jest pozytywna.

Opinia Komisji Gospodarki Komunalnej, Rolnictwa i Ochrony Środowiska jest pozytywna.

Za przyjęciem uchwały 12 gł. za, 2 gł. wstrzymujących się.

Uchwała została przyjęta.

Ad.7b Pan Sekretarz przedstawił projekt uchwały w sprawie wyrażenia zgody na nieodpłatne nabycie nieruchomości. (Projekt 3)

Uchwała stanowi załącznik do protokołu.

Przewodniczący Rady zapytał poszczególne komisje o opinie.

Opinia Komisji Budżetu i Rozwoju Gospodarczego jest pozytywna.

Opinia Komisji Spraw Społecznych jest pozytywna.

Opinia Komisji Rewizyjnej jest pozytywna.

Opinia Komisji Gospodarki Komunalnej, Rolnictwa i Ochrony Środowiska jest pozytywna.

Uchwała została przyjęta jednogłośnie.

Przewodniczący Rady ogłosił 10 minut przerwy.

Ad.8

Pan Burmistrz poinformował, że są kłopoty z zatrudnieniem pracowników robót publicznych, gdyż obecnie Urząd Pracy zapewnia tylko środki finansowe na 3 miesiące. Poinformował również, że zawsze starał się pomóc w zatrudnieniu, chociaż, aby zapewnić możliwość otrzymania zasiłku dla bezrobotnych.

Pan Burmistrz uważa, że obciążenie finansowe urzędu w tej kwestii byłoby zbyt duże, obecnie jest to pełna kwota 2 200 zł za osobę.

Trzeba założyć zwiększenie wynagrodzenia za pracę dla pracowników robót publicznych.

- Przewodniczący Rady uważa, należy przygotować analizę finansową dla potrzeby zatrudniania na tych podanych zasadach.

Pan Burmistrz poinformował, że przy zatrudnieniu 10 osób na 3 miesiące należy zabezpieczyć kwotę 66 tys. zł i dodatkowo tzw. "13"

- Radny Lesław Trudzik poruszył temat dodatku dla rodzin wielodzietnych przysługujących na podstawie opłat za odpady komunalne.

Radny przypomniał, że w miesiącu październiku złożył w tej sprawie interpelację. Radny zauważył, że rodzina wynajmująca lokal nie może bezpośrednio otrzymać przysługującej jej dopłaty. Według radnego jest to dopłata dla właściciela nieruchomości a nie dla rodziny. Przypomniał, że jest to uchwała 185/XXXIV/2013 z 24 września 2013r. Radny uważa, że uchwała ta funkcjonuje tylko, gdy właścicielem nieruchomości jest rodzina wielodzietna. Według radnego większość rodzin nie jest właścicielami nieruchomości, gdyż wynajmuje lokale, albo mają inną relację i stosunek do lokalu, który zajmują.

Radny zwrócił uwagę, że w uchwale jest zapis, że wniosek o dopłatę składa właściciel nieruchomości. Radny zwrócił uwagę, że urząd stoi na stanowisku, że właścicielem mieszkań w Spółdzielni Mieszkaniowej jest Spółdzielnia i to do niej należy wystąpienie z wnioskiem do Burmistrza o ulgę uprawnionych rodzin. Po przyznaniu i przekazaniu ulgi przez Burmistrza do Spółdzielni Mieszkaniowej następnie nigdzie nie ma zapisu, w jaki sposób trafić ma ulga do rodziny, której przysługuje.

Radny poinformował, że w rozmowie z Panem Sekretarzem pojawił się pomysł o zmianę zapisów w uchwale.

Ponadto w nawiązaniu do uchwały dotyczącej zwrotu środków z budżetu miasta radny uważa, że można popełniać błędy i one się zdarzają, ale nie są wyciągane wnioski z tego tytułu.

Dodatkowo zapytał, Pana Burmistrza o możliwości zmniejszenia podatków od środków transportowych. Wspomniał, że podobne rozwiązania są stosowane w innych gminach np. w Gminie Wiązownica.

Pan Burmistrz przypomniał, że podatki od prowadzonej działalności gospodarczej na terenie miasta zostały przez radnych w ubiegłym roku podniesione. Pan Burmistrz nie uważa, że podatek od środków transportowych jest wysoki.

Pan Sekretarz wyjaśnił, w sprawie zwrotu 10 tys. zł, iż w ramach programu miasto zakładało pozyskanie 62 tys. zł, udało się pozyskać 52 tys. zł i to też jest sukces. Niestety nie udało się w 100 % zrealizować programu ze względu na problem związany z interpretacją przez strony umowy wartości przedmiotu zamówienia. W sprawie dopłat dla właścicieli zaznaczył, że L.Trudzik Prezes Spółdzielni Mieszkaniowej stwierdził, że nie będzie składał wniosku o dopłatę gdyż nie czuje się właścicielem nieruchomości.

Pan Sekretarz podkreślił, że uchwała jest zgodna z przepisami i organ nadzoru jej nie zakwestionował. Zaznaczył, że dopłata może być tylko dla właściciela nieruchomości i w uchwale tylko można było ustalić kryteria. Te zapisy zostały wykonane prawidłowo. Zaznaczył, że to do właściciela nieruchomości, należy obniżenie stawki rodzinie, jako wytwórcy odpadów, na którą otrzymał dopłatę.

Urząd nie ma wpływu na właściciela nieruchomości, jakie stanowisko zajmie do danej rodziny.

Pan Sekretarz uważa, że logiczne jest rozwiązanie, że właściciel otrzymujący dopłatę na daną rodzinę powinien jej obniżyć stawkę.

Podkreślił, że wniosek o dopłatę powinien złożyć tylko właściciel nieruchomości na daną rodzinę.

Pan Burmistrz zabierając głos podkreślił, że w świetle uchwały właściciel nieruchomości składa wniosek wskazując na rodzinę i wówczas przyznawana jest dopłata. Na właścicielu nieruchomości jest obowiązek rozliczenia dopłaty z rodziną, na którą dopłata przysługuje.

Ad.9

Radni w tym punkcie nie podjęli tematu.

Ad. 10

- Radny Lesław Trudzik zapytał, czy jest możliwość utwardzenia ulicy Krasieńskiego. Pan Burmistrz poinformował, że został złożony wniosek o utwardzenie ulicy Krasieńskiego i części ul. Grunwaldzkiej w Powiatowym Zarządzie Dróg.

- Radny Andrzej Suchy wniosek o poszerzenie wniosku o utwardzenie ul. Kołłątaja. Radny podkreślił, że brak utwardzonej nawierzchni na tej ulicy powoduje grzęźnienie

w błocie pieszych oraz samochodów.

- Radny Edward Piliszko zapytał o możliwości odsnieżania parkingu na osiedlu Jagielly. Radny uważa, że powinna być droga odsnieżona od ronda aż do garaży. Pan Burmistrz podkreślił, że część działek należących do właścicieli nieruchomości stanowi drogę i najpierw tę sprawę regulację musi uregulować Powiat. Pan Burmistrz podkreślił, że dołoży wszelkich starań by nawierzchnia ul. Kółłataja została poprawiona.

Radni podjęli ogólną dyskusję na temat odsnieżania i utrzymania dróg na terenie Miasta Radymno.

- Pan Przewodniczący przypomniał, że do Rady Miejskiej wpłynęło pismo w sprawie dofinansowania środków na wyposażenie budynku Komisariatu Policji w Radymnie.

Przewodniczący Rady zapytał Przewodniczących komisji o opinie w/w temacie.

Przewodniczący Komisji Budżetu i Rozwoju Gospodarczego Lesław Trudzik poinformował, że członkowie komisji zajęli stanowisko negatywne w w/w sprawie, gdyż Komisariat w obecnej chwili na czas remontu budynku Policji korzysta bezpłatnie z budynku Miasta.

- Radny Andrzej Suchy poinformował, że stanowisko członków Komisji Spraw Społecznych jest podobne do stanowiska Komisji Budżetu.

Przewodniczący Komisji Rewizyjnej Lesław Kryczyński podtrzymał w/w stanowisko. Przewodniczący Komisji Gospodarki Komunalnej Edward Piliszko stwierdził, że Instytucja Policji nie powinna szukać wsparcia finansowego w biednym samorządzie.

- Przewodniczący Rady przedstawił pismo, jakie wpłynęło do Rady Miejskiej od Rzecznika Dyscypliny Finansów w Rzeszowie w sprawie nieprawidłowości w naliczaniu opłat za korzystanie z boiska „Orlik” oraz za korzystanie z obiektów hali sportowej.

Przewodniczący odczytał pismo zawierające wyjaśnienia Pana Burmistrza w przedmiotowej sprawie.

Pisma stanowią załączniki do protokołu.

Ad.11

Radni w tym punkcie nie podjęli tematu.

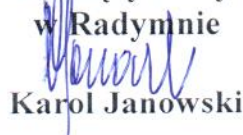
Ad.12

Wysoka Rado zamykam obrady XXXIX sesji Rady Miejskiej w Radymnie, dziękuję Paniom i Panom Radnym oraz wszystkim obecnym za udział w obradach sesji.

Protokołowała:


Beata Mazurkiewicz

**Przewodniczący Rady Miejskiej
w Radymnie**


Karol Janowski