


Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej Szkoła Podstawowa im. Bohaterów Września 1939r. Radymno ul. Mickiewicza 4 37-550 Radymno	Wyciąg z danych zawartych w załączniku 'Informacja dodatkowa' sporządzony na dzień: 31-12-2018 r.	Adresat: Urząd Miasta Radymno
Numer identyfikacyjny REGON 650112968		751EFA1EC37D0C31 

II. Dodatkowe informacje i objaśnienia obejmują w szczególności:		
Wyszczególnienie		Kwota
1.7.	dane o odpisach aktualizujących wartość należności, ze wskazaniem stanu na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie na koniec roku obrotowego, z uwzględnieniem należności finansowych jednostek samorządu terytorialnego (stan pożyczek zagrożonych)	
1.10.	kwotę zobowiązań w sytuacji gdy jednostka kwalifikuje umowy leasingu zgodnie z przepisami podatkowymi (leasing operacyjny), a według przepisów o rachunkowości byłby to leasing finansowy lub zwrotny z podziałem na kwotę zobowiązań z tytułu leasingu finansowego lub leasingu zwrotnego	0,00
1.12.	łącznie kwotę zobowiązań warunkowych, w tym również udzielonych przez jednostkę gwarancji i poręczeń, także wekslowych, niewykazanych w bilansie, ze wskazaniem zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki oraz charakteru i formy tych zabezpieczeń	0,00

Potwierdzenie za zgodność z danymi w Informacji dodatkowej

Kaczmarz Janina

(główny księgowy)

2019-03-29

rok mies. dzień

BURMISTRZ

Mieczysław Piziurny

(kierownik jednostki)

Mieczysław Piziurny

Wyciąg z danych zawartych w załączniku 'Informacja dodatkowa'

Symbol	Wyszczególnienie	Uwaga JST
--------	------------------	-----------

Potwierdzenie za zgodność z danymi w Informacji dodatkowej

Kaczmarz Janina

(główny księgowy)


SKARBNIK
Janina Kaczmarz

2019-03-29

rok mies. dzień

BURMISTRZ

Mieczysław Piziurny

(kierownik jednostki)

Mieczysław Piziurny

INFORMACJA DODATKOWA

I.	Wprowadzenie do sprawozdania finansowego, obejmuje w szczególności:
1.	Okres od 01.01.2018r.do 31.12.2018r.
1.1	nazwę jednostki
	Szkoła Podstawowa w Radymnie im.Bohaterów Września 1939r.
1.2	siedzibę jednostki
	Radymno
1.3	adres jednostki
	ul.Mickiewicza 4 37-550 Radymno
1.4	podstawowy przedmiot działalności jednostki
	Szkoła Podstawowa w Radymnie – nazwa skrócona SP jest jednostką organizacyjną Gminy Radymno powołana uchwałą nr 35/XII/93 Rady Miejskiej w Radymnie z dnia 14 lipca 1993r. w sprawie przyjęcia szkół podstawowych do zadań własnych gminy na podstawie art.ustawy z dnia 14.12.1990r. Realizuje cele określone w ustawie o systemie oświaty i przepisach wydanych na tej podstawie koncentrując się na prowadzeniu działalności dydaktycznej,wychowawczej i opiekuńczej. Celem jest również dbałość o integralny rozwój biologiczny,poznawczy,emocjonalny, społeczny i moralny ucznia.
2.	wskazanie okresu objętego sprawozdaniem
	Sprawozdanie finansowe obejmuje okres od 01.01.2018r.do 31.12.2018r.
3.	wskazanie, że sprawozdanie finansowe zawiera dane łączne
	<p>W okresie sprawozdawczym Dyrektorem Szkoły był Paweł Kalisz a Organem stanowiącym i kontrolnym był Burmistrz Miasta i Rada Miejska.</p> <p>Sprawozdanie finansowe Szkoły Podstawowej w Radymnie składa się z:</p> <p>a) Bilansu(jednostki budżetowej)</p> <p>b) Rachunku zysków i strat jednostki(wariant porównawczy),</p> <p>c) Zestawienia zmian funduszu</p> <p>Sprawozdanie finansowe na dzień 31.12.2018r.sporządzone zostało zgodnie z przepisami ustawy o rachunkowości,ustawy o finansach publicznych oraz rozporządzenia Ministra Rozwoju i Finansów dnia 13 września 2017r.w sprawie rachunkowości oraz planów kont dla budżetu państwa,budżetów jednostek samorządu terytorialnego,jednostek budżetowych,samorządowych zakładów budżetowych,państwowych funduszy celowych oraz państwowych jednostek budżetowych mających siedzibę poza granicami Rzeczypospolitej Polski (Dz. U. z 2017r. poz.1911).</p> <p>Zgodnie z ustaleniami zawartymi w art.10 ust.1 ustawy z dnia 29 września 1994r.o rachunkowości jednostka posiada dokumentację opisującą przyjęte przez nią zasady rachunkowości obejmującą:</p> <p>1)określenie roku obrotowego i wchodzących w jego skład okresów sprawozdawczych</p> <p>2)metody wyceny aktywów i pasywów oraz ustalenia wyniku finansowego</p> <p>3)spół sposob prowadzenia ksiąg rachunkowych w tym:</p> <p>a)zakładowy plan kont ustalający:wykaz kont księgi głównej,przyjęte zasady klasyfikacji zdarzeń,zasady prowadzenia kont pomocniczych oraz ich powiązania z kontami księgi głównej</p> <p>b)wykaz zbiorów tworzących księgi rachunkowe na komputerowych nośnikach danych,</p> <p>c)opis systemu komputerowego,</p> <p>d)system ochrony danych i ich zbiorów.</p> <p>Księgi rachunkowe prowadzone są przy użyciu komputera. Podstawą zapisów zdarzeń gospodarczych na kontach księgi głównej i ksiąg pomocniczych były sprawdzone pod względem merytorycznym, formalno-rachunkowym oraz zatwierdzone dowody księgowo zgodne z obowiązującą instrukcją obiegu i kontroli dokumentów (dowodów księgowych). Aktywa i pasywa w Szkole Podstawowej w Radymnie zostały wycenione zgodnie z obowiązującymi nadrzędnymi zasadami rachunkowości.</p> <p>Sprawozdanie finansowe na dzień 31.12.2018 roku przedstawia rzetelne i jasne informacje istotne dla oceny sytuacji majątkowej i finansowej jednostki.</p>

4.	<p>omówienie przyjętych zasad (polityki) rachunkowości, w tym metod wyceny aktywów i pasywów (także amortyzacji)</p> <p><u>Zastosowane zasady wyceny Aktywów i Pasywów</u></p> <p>Wartości niematerialne i prawne ujęte w sprawozdaniu finansowym to licencje na programy komputerowe o przewidywanym okresie używania dłuższym niż rok. W zestawieniu aktywów Szkoły wykazane są wartości netto to jest według cen nabycia skorygowane o ich dotychczasowe umorzenie.</p> <p>Rzeczowe aktywa trwale obejmują środki trwale, środki trwale w budowie. Za środki trwale uważa się rzeczowe aktywa trwale i zrównane z nimi o przewidywanym okresie ekonomicznej użyteczności dłuższym niż rok, kompletne i zdatne do użytku, przeznaczone do używania na własne potrzeby jednostki nad którymi ta jednostka sprawuje kontrolę. Podstawowe środki trwale finansuje się ze środków na inwestycje. Umarzane są (z wyjątkiem gruntów) metoda liniowa według stawek amortyzacyjnych ustalonych w ustawie o podatku dochodowym od osób prawnych. W jednostce przyjęto metodę liniową dla wszystkich środków trwałych. Dla żadnych środków trwałych nie dokonuje się odpisów z tytułu trwałej utraty wartości. Środki trwale o wartości poniżej 10000 zł umarza się w 100% pod datą przyjęcia do użytkowania. Ponadto w pełnej wysokości poprzez spisanie w koszty w miesiącu przyjęcia. Do używania umorzeniu podlegają meble i dywany. W sprawozdaniu finansowym wartość środków trwałych podano w kwocie netto tj. pomniejszone o dokonane umorzenie. Środki trwale w budowie to zaliczane do aktywów trwałych przyszłe środki trwale w okresie ich budowy, montażu lub ulepszenia już istniejącego środka trwałego.</p> <p>Aktywa obrotowe obejmują:</p> <ul style="list-style-type: none"> a) materiały b) zapasy c) należności krótkoterminowe, d) środki pieniężne. <p>Pełną wartością wszystkich zakupionych materiałów obciąża się właściwe koszty, rezygnując z ewidencji magazynowej. Należności krótkoterminowe wyceniono na dzień bilansowy w kwocie wymagającej zapłaty. Środki pieniężne na rachunkach bankowych wyceniono w wartości nominalnej.</p> <p><u>Zobowiązania krótkoterminowe i długoterminowe</u></p> <p>Zobowiązania krótkoterminowe to ogół zobowiązań z tytułu dostaw i usług, wynagrodzeń, ubezpieczeń społecznych a także całość lub ta część pozostałych zobowiązań, które stają się wymagalne w ciągu 12 miesięcy od dnia bilansowego. Zobowiązania krótkoterminowe zostały wycenione w wartości wymaganej zapłaty. Zobowiązania długoterminowe nie wystąpiły w Szkole Podstawowej w okresie objętym niniejszym sprawozdaniem.</p> <p>Fundusz jednostki stanowi równowartość aktywów trwałych i obrotowych jednostki budżetowej i jej środków specjalnych. Został wykazany w wartości nominalnej.</p> <p><u>Do funduszy specjalnych zaliczono:</u></p> <p>Zakładowy Fundusz Świadczeń Socjalnych, który został wykazany w wartości nominalnej. Tworzony jest na podstawie ustawy z dnia 04.03.1994r. (Dz.U. z 2018r., poz. 1316 t.j.) Dokonywane odpisy obciążają koszty działalności. Zasady wydatkowania środków z ZFŚS określa regulamin.</p> <p>Wynik finansowy</p> <p>Wynik finansowy ustalony został przy zastosowaniu zasady memoriału, współmierności realizacji. W całości na wynik finansowy roku obrotowego miały wpływ poniesione w danym roku opłacone lub przypadające do zapłaty koszty wg rodzajów, koszty finansowe i pozostałe koszty operacyjne. Natomiast na przychody miały wpływ zrealizowane oraz zarachowane przychody z tytułu należności budżetowych, sprzedaży usług, przychody finansowe oraz pozostałe przychody operacyjne.</p>
5.	inne informacje

	<p>Jednostka prowadzi księgi rachunkowe przy pomocy systemu informatycznego firmy Softres Rzeszów. Fundusz specjalny to Fundusz Świadczeń Socjalnych, którego aktywa obrotowe obejmują środki pieniężne na rachunku bankowym w wartości nominalnej 63.433,63 zł oraz należności z tytułu pożyczki mieszkaniowej udzielonej w ramach funduszu świadczeń socjalnych w wartości nominalne 30795,88zł.</p> <p>Jednostka informuje również, że z dniem 01.09.2018r. została do Szkoły włączona jednostka Gimnazjum w związku z tym zwiększyła się wartość środków trwałych, wartości niematerialno-prawne, zbiory biblioteczne</p>
II.	Dodatkowe informacje i objaśnienia obejmują w szczególności:
1.	
1.1.	<p>szczegółowy zakres zmian wartości grup rodzajowych środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych, zawierający stan tych aktywów na początek roku obrotowego, zwiększenia i zmniejszenia z tytułu: aktualizacji wartości, nabycia, rozchodu, przemieszczenia wewnętrznego oraz stan końcowy, a dla majątku amortyzowanego</p> <p>– podobne przedstawienie stanów i tytułów zmian dotychczasowej amortyzacji lub umorzenia</p>
	<p>-informacje o środkach trwałych wg załącznika nr 1</p> <p>Wartości niematerialne i prawne(licencje) wartość księgowa 44846,16 zł umorzenie 44846,16 zł</p> <p>Zbiory biblioteczne o wartości 144356,11 zł umorzenie 144356,11 zł</p> <p>Pozostałe środki trwałe o wartości 695828,26 zł umorzenie 695828,26 zł</p>
1.2.	aktualną wartość rynkową środków trwałych, w tym dóbr kultury – o ile jednostka dysponuje takimi informacjami
	Brak informacji
1.3.	kwotę dokonanych w trakcie roku obrotowego odpisów aktualizujących wartość aktywów trwałych odrębnie dla długoterminowych aktywów niefinansowych oraz długoterminowych aktywów finansowych
	Nie dokonano odpisów aktualizujących
1.4.	wartość gruntów użytkowanych wieczysto
	Nie dotyczy
1.5.	wartość nieamortyzowanych lub nieumarzanych przez jednostkę środków trwałych, używanych na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów, w tym z tytułu umów leasingu
	Nie dotyczy
1.6.	liczbę oraz wartość posiadanych papierów wartościowych, w tym akcji i udziałów oraz dłużnych papierów wartościowych
	Nie dotyczy
1.7.	dane o odpisach aktualizujących wartość należności, ze wskazaniem stanu na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie na koniec roku obrotowego, z uwzględnieniem należności finansowych jednostek samorządu terytorialnego (stan pożyczek zagrożonych)
	Brak odpisów należności
1.8.	dane o stanie rezerw według celu ich utworzenia na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie końcowym
	Brak rezerw
1.9.	podział zobowiązań długoterminowych o pozostałym od dnia bilansowego, przewidywanym umową lub wynikającym z innego tytułu prawnego, okresie spłaty:
a)	powyżej 1 roku do 3 lat
	Jednostka nie posiada zobowiązań
b)	powyżej 3 do 5 lat
	Jednostka nie posiada zobowiązań
c)	powyżej 5 lat
	Jednostka nie posiada zobowiązań
1.10.	kwotę zobowiązań w sytuacji gdy jednostka kwalifikuje umowy leasingu zgodnie z przepisami podatkowymi (leasing operacyjny), a według przepisów o rachunkowości byłby to leasing finansowy lub zwrotny z podziałem na kwotę zobowiązań z tytułu leasingu finansowego lub leasingu zwrotnego
	Jednostka nie posiada zobowiązań

1.11.	łącną kwotę zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki ze wskazaniem charakteru i formy tych zabezpieczeń
	Jednostka nie posiada zobowiązań
1.12.	łącną kwotę zobowiązań warunkowych, w tym również udzielonych przez jednostkę gwarancji i poręczeń, także wekslowych, niewykazanych w bilansie, ze wskazaniem zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki oraz charakteru i formy tych zabezpieczeń
	Jednostka nie posiada zobowiązań
1.13.	wykaz istotnych pozycji czynnych i biernych rozliczeń międzyokresowych, w tym kwotę czynnych rozliczeń międzyokresowych kosztów stanowiących różnicę między wartością otrzymanych finansowych składników aktywów a zobowiązaniem zapłaty za nie
	Brak rozliczeń międzyokresowych
1.14.	łącną kwotę otrzymanych przez jednostkę gwarancji i poręczeń niewykazanych w bilansie
	Brak gwarancji i poręczeń
1.15.	kwotę wypłaconych środków pieniężnych na świadczenia pracownicze
	Wypłacono świadczenia pracownicze tj.nagrody jubileuszowe w kwocie 39.837,41 zł,nagrody dyrektora 22500zł,13-tka 139279,05 zł,wyr.Art.30a 15058,22 zł,urlopy wypocz.39486,70,odprawy emerytalne 16800 zł,ekw.za pranie 1697,50 odzież ochronna 3393,16 zł .
1.16.	inne informacje
2.	
2.1.	wysokość odpisów aktualizujących wartość zapasów
	Brak odpisów aktualizujących
2.2.	koszt wytworzenia środków trwałych w budowie, w tym odsetki oraz różnice kursowe, które powiększyły koszt wytworzenia środków trwałych w budowie w roku obrotowym
	Nie występują środki trwałe w budowie
2.3.	kwotę i charakter poszczególnych pozycji przychodów lub kosztów o nadzwyczajnej wartości lub które wystąpiły incydentalnie
	Nie wystąpiły koszty i przychody o charakterze incydentalnym
2.4.	informację o kwocie należności z tytułu podatków realizowanych przez organy podatkowe podległe ministrowi właściwemu do spraw finansów publicznych wykazywanych w sprawozdaniu z wykonania planu dochodów budżetowych
	Nie dotyczy
2.5.	inne informacje
3.	Inne informacje niż wymienione powyżej, jeżeli mogłyby w istotny sposób wpłynąć na ocenę sytuacji majątkowej i finansowej oraz wynik finansowy jednostki

SKARBNIK

(główny księgowy)

Janina Karczmarz

2019-03-29
(rok, miesiąc, dzień)

BURMISTRZ

Mieczysław (Kierownik jednostki)

Lp.	Nazwa grupy rodzajowej składnika aktywów	Wartość - stan na początek obrotowego roku	Zwiększenie wartości				Ogółem zwiększenie wartości (4+5+6)	Zmniejszenie wartości				Ogółem zmniejszenie wartości (8+9+10+11)	Wartość - stan na koniec roku obrotowego (3+7-12)	Umorzenia			
			aktualizacja	przychody	przemieszczenie *)			aktualizacja	zbycie	likwidacja	inne *)			Umorzenie - stan na początek roku obrotowego	Zwiększenie umorzenia (aktualizacja, amortyzacja za rok obrotowy)	Zmniejszenie umorzenia	Umorzenie - stan na koniec roku obrotowego (14+15-16)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	
1	Wartości niematerialne i prawne																
2	Środki trwałe:																
Grupa 0	Grunty																
Grupa 1	Budynki i lokale oraz spółdzielcze lokale użytkowe i spółdzielcze własnościowe prawo do lokalu mieszkalnego			138409,73		138409,73						138409,73					
Grupa 2	Opieky i urządzenia i wodnej	227009,37				227009,37						227009,37					
Grupa 3	Kolby i maszyny energetyczne																
Grupa 4	Maszyny, urządzenia i aparaty ogólnego zastosowania																
Grupa 5	Maszyny, urządzenia i aparaty specjalistyczne				11600	11600						11600		11600		11600	
Grupa 6	Urządzenia techniczne																
Grupa 7	Środki transportu																
Grupa 8	Narzędzia, przyrządy, ruchomości i wyposażenie, gdzie indziej niesklasyfikowane	7899,9				7899,9						7899,9					
Grupa 9	Inwentarz żywy											25899,9	7899,9	18000		25899,9	

SŁABNIK

(Główny księgowy)

Jadwiga KACZMARCZAK

2019-03-29

(rok, miesiąc, dzień)

BORMISTRZ

(Kierownik jednostki)

Mieczysław Dziurny