

Zarządzenie nr 74/2020  
Burmistrza Miasta Radymna  
z dnia 3 sierpnia 2020 r.

**zmieniające zarządzenie w sprawie nadania Regulaminu Organizacyjnego Urzędu  
Miasta Radymna**

Na podstawie art. 33 ust. 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2020 r. poz. 713) -

zarządza się co następuje:

**§ 1.** W Regulaminie Organizacyjnym Urzędu Miasta Radymna stanowiącym załącznik do zarządzenia nr 115/2019 Burmistrza Miasta Radymna z dnia 16 grudnia 2019 r w sprawie nadania Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miasta Radymna Załącznik nr 3 otrzymuje brzmienie:

Załącznik Nr 3  
do Regulaminu Organizacyjnego  
Urzędu Miasta Radymna

**WYKAZ STANOWISK  
URZĘDU MIASTA RADYMNA**

|               | <i>KOMÓRKA ORGANIZACYJNA / STANOWISKO</i> | <i>LICZBA<br/>ETATÓW</i> |
|---------------|---|--------------------------|
| <b>I</b>      | <b>KIEROWNICTWO URZĘDU</b>                |                          |
| 1             | Burmistrz                                 | 1                        |
| 2             | Zastępca Burmistrza                       | 1/8                      |
| 3             | Sekretarz                                 | 7/8                      |
| 4             | Skarbnik                                  | 1                        |
| <i>Razem:</i> |   | <b>3</b>                 |

|  |   |        |                 |
|--|---|--------|-----------------|
| <b>II</b>                                  | <b>URZĄD STANU CYWILNEGO</b>  |        |                 |
| 1.   | Kierownik USC   | USC    | 1               |
| 2.   | Zastępca Kierownika USC   |        | 1/4             |
| <i>Razem:</i>                              |   |        | <i>1 i 1/4</i>  |
| <i>w tym na stanowiskach urzędniczych:</i> |   |        | <i>1 i 1/4</i>  |
| <b>III</b>                                 | <b>REFERAT ORGANIZACYJNY</b>  |        |                 |
| 1.   | kierownik referatu – Sekretarz Miasta Radymna   |        | 0               |
| 2.   | stanowisko ds. ewidencji ludności, dowodów osobistych, spraw obronnych i wojskowych   | ROI    | 3/4             |
| 3.   | stanowisko ds. kadr i archiwum  | ROII   | 1               |
| 4.   | stanowisko ds. obsługi Rady Miasta Radymna, zarządzania kryzysowego i obrony cywilnej | ROIII  | 1               |
| 5.   | stanowisko ds. informatycznych  | ROIV   | 1               |
| 6.   | stanowisko ds. oświaty, kultury i zdrowia   | ROV    | 1               |
| 7.   | stanowisko ds. funduszy zewnętrznych i gospodarki komunalnej                          | ROVI   | 1               |
| 8.   | stanowisko ds. promocji i spraw organizacyjnych                                       | ROVII  | 1               |
| 9.   | stanowisko ds. rejestracji działalności gospodarczej                                  | ROVIII | 1/2             |
| 10.  | stanowisko ds. obsługi sekretariatu   | ROIX   | 1               |
| 11.  | kancelista  | ROX    | 1               |
| 12.  | sprzątaczką   | RO1    | 1               |
| 13.  | robotnik gospodarczy  | RO2    | 1               |
| 14.  | goniec  | RO3    | 1               |
| <i>Razem:</i>                              |   |        | <i>12 i 1/4</i> |
| <i>w tym na stanowiskach urzędniczych:</i> |   |        | <i>6 i 3/4</i>  |

|  |  |        |                |
|--|--|--------|----------------|
| <b>IV</b>                                  | <b>REFERAT FINASOWY</b>  |        |                |
| 1  | kierownik referatu, główny księgowy  | RFI    | 1              |
| 2  | stanowisko ds. księgowości budżetowej  | RFII   | 1              |
| 3  | stanowisko ds. księgowości budżetowej - oświata  | RFIII  | 1              |
| 4  | stanowisko ds. księgowości budżetowej jednostek obsługiwanych przez Urząd Miasta Radymna | RFIV   | 1              |
| 5  | stanowisko ds. księgowości podatkowej i opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi     | RFV    | 1              |
| 6  | stanowisko ds. ustalania podatków i opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi         | RFVI   | 1              |
| 7  | stanowisko ds. ewidencji i rozliczania podatku VAT                                       | RFVII  | 1              |
| 8  | stanowisko ds. rozliczeniowo - kasowych (kasjer)   | RFVIII | 1/2            |
| <b>Razem:</b>                              |  |        | <b>7 i 1/2</b> |
| <b>w tym na stanowiskach urzędniczych:</b> |  |        | <b>7</b>       |

|  |   |       |          |
|--|---|-------|----------|
| <b>V</b>                                   | <b>REFERAT GOSPODAROWANIA MIENIEM I OCHRONY ŚRODOWISKA</b>                          |       |          |
| 1  | kierownik referatu: stanowisko ds. zamówień publicznych i planowania przestrzennego | RGI   | 1        |
| 2  | stanowisko ds. ochrony środowiska i gospodarki odpadami                             | RGIII | 1        |
| 3  | stanowisko ds. gospodarki gruntami i rolnictwa,                                     | RGIV  | 1        |
| 4  | Pomoc administracyjna   | RG II | 1        |
| <b>Razem:</b>                              |   |       | <b>4</b> |
| <b>w tym na stanowiskach urzędniczych:</b> |   |       | <b>3</b> |
| <b>VI</b>                                  | <b>SAMODZIELNE STANOWISKA</b>   |       |          |
| 1  | samodzielne stanowisko ds. inwestycji   | RI    | 1        |
| <b>Razem:</b>                              |   |       | <b>1</b> |
| <b>w tym na stanowiskach urzędniczych:</b> |   |       | <b>1</b> |

|  |                                     |     |                                    |
|--|-------------------------------------|-----|------------------------------------|
| VII  | RADCA PRAWNY                        |     |                                    |
| 1  | Radca Prawny                        | RPI | 1/2                                |
| <i>Razem:</i>                              |                                     |     | <i>1/2</i>                         |
| <i>w tym na stanowiskach urzędniczych:</i> |                                     |     | <i>1/2</i>                         |
| PEŁNOMOCNICY                               |                                     |     |                                    |
| 1  | ds. bezpieczeństwa danych osobowych |     | <i>Zadanie zlecone na zewnątrz</i> |
| 2  | ds.BHP                              |     | <i>Zadanie zlecone na zewnątrz</i> |


  
**BURMISTRZ**
  
*Mieczysław Piziurny*