

INFORMACJA DODATKOWA

I.	Wprowadzenie do sprawozdania finansowego, obejmuje w szczególności:
1.	sporządzonego za okres od 01.01.2020 r. do 31.12.2020 r.
1.1	nazwę jednostki
	MIEJSKA BIBLIOTEKA PUBLICZNA W RADYMNIE
1.2	siedzibę jednostki
	RADYMNO
1.3	adres jednostki
	UL. LWOWSKA 20, 37-550 RADYMNO
1.4	Podstawowy przedmiot działalności jednostki
	Podstawowym zadaniem Miejskiej Biblioteki Publicznej w Radymnie jest: a) Gromadzenie i udostępnianie zbiorów bibliotecznych o charakterze beletrystycznym i naukowym, b) upowszechnianie czytelnictwa, c) poradnictwo fachowe co do zbiorów i możliwości korzystania z nich.
2.	Wskazanie okresu objętego sprawozdaniem
	01.01.2020r do 31.12.2020r
3.	Wskazanie, że sprawozdanie finansowe zawiera dane łączne, jeżeli w skład jednostki nadrzędnej lub jednostki samorządu terytorialnego wchodzi jednostki sporządzające samodzielne sprawozdania finansowe
	W skład Miejskiej Biblioteki Publicznej w Radymnie nie wchodzi jednostki sporządzające odrębne sprawozdania finansowe
4.	Omówienie przyjętych zasad (polityki) rachunkowości, w tym metod wyceny aktywów i pasywów (także amortyzacji)
	Zgodnie z zapisami art. 10 ust.1 ustawy z dnia 29.09.1994r o rachunkowości jednostka posiada dokumentację opisującą przyjęte zasady rachunkowości. Zgodnie z polityką rachunkowości prowadzi się księgi rachunkowe obejmujące: dziennik, księgę główną (konta syntetyczne) księgi pomocnicze (konta analityczne). <u>Metody wyceny aktywów i pasywów oraz sposób ustalania wyniku finansowego</u> Na dzień bilansowy jednostka wycenia aktywa i pasywa w sposób następujący: a) Należności i roszczenia w kwocie wymagającej zapłaty, b) Środki pieniężne wg wartości nominalnej, c) Zobowiązania krótkoterminowe i długoterminowe w kwocie wymagającej zapłaty Wynik finansowy ustalany jest zgodnie z wariantem porównawczym rachunku zysku i strat na koncie 860 Jednostka stosuje metodę liniową odpisów amortyzacyjnych
5.	Inne informacje
	Jednostka prowadzi księgi rachunkowe przy pomocy systemu informatycznego firmy Softres Rzeszów. Aktywa obrotowe obejmują: środki pieniężne na rachunkach bankowych w wartości nominalnej 27,73 zł.
II.	Dodatkowe informacje i objaśnienia obejmują w szczególności:
1.	
1.1.	Szczegółowy zakres zmian wartości grup rodzajowych środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych, zawierający stan tych aktywów na początek roku obrotowego, zwiększenia i zmniejszenia z tytułu: aktualizacji wartości, nabycia, rozchodu, przemieszczenia wewnętrznego oraz stan końcowy, a dla majątku amortyzowanego – podobne przedstawienie stanów i tytułów zmian dotychczasowej amortyzacji lub umorzenia
	Brak zmian w ciągu roku w zakresie środków trwałych i wartości niematerialnych i prawnych, środki trwałe i wartości niematerialne i prawne całkowicie umorzone Środki trwałe wartość księgowa 7 604,28 zł umorzenie 7 604,28 zł Zbiory biblioteczne wartość księgowa 290 266,94 zł umorzenie 290 266,94 zł Pozostałe środki trwałe wartość księgowa 37 522,33 zł, umorzenie 37 522,33 zł
1.2.	Aktualną wartość rynkową środków trwałych, w tym dóbr kultury – o ile jednostka dysponuje takimi informacjami
	Brak informacji
1.3.	Kwotę dokonanych w trakcie roku obrotowego odpisów aktualizujących wartość aktywów trwałych odrębnie dla długoterminowych aktywów niefinansowych oraz długoterminowych aktywów finansowych
	Nie dokonano odpisów aktualizujących

1.4.	Wartość gruntów użytkowanych wieczysto
	Nie dotyczy
1.5.	Wartość nieamortyzowanych lub nieumarzanych przez jednostkę środków trwałych, używanych na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów, w tym z tytułu umów leasingu
	Nie dotyczy
1.6.	Liczbę oraz wartość posiadanych papierów wartościowych, w tym akcji i udziałów oraz dłużnych papierów wartościowych
	Nie dotyczy
1.7.	Dane o odpisach aktualizujących wartość należności, ze wskazaniem stanu na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie na koniec roku obrotowego, z uwzględnieniem należności finansowych jednostek samorządu terytorialnego (stan pożyczek zagrożonych)
	Brak odpisów aktualizujących należności
1.8.	Dane o stanie rezerw według celu ich utworzenia na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie końcowym
	Brak rezerw

1.9.	Podział zobowiązań długoterminowych według pozycji bilansu o pozostałym od dnia bilansowego, przewidywanym umową lub wynikającym z innego tytułu prawnego, okresie spłaty:
a)	powyżej 1 roku do 3 lat
	Jednostka nie posiada zobowiązań
b)	powyżej 3 do 5 lat
	Jednostka nie posiada zobowiązań
c)	powyżej 5 lat
	Jednostka nie posiada zobowiązań
1.10.	Kwotę zobowiązań w sytuacji gdy jednostka kwalifikuje umowy leasingu zgodnie z przepisami podatkowymi (leasing operacyjny), a według przepisów o rachunkowości byłby to leasing finansowy lub zwrotny z podziałem na kwotę zobowiązań z tytułu leasingu finansowego lub leasingu zwrotnego
	Jednostka nie posiada zobowiązań
1.11.	łącznie kwotę zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki ze wskazaniem charakteru i formy tych zabezpieczeń
	Jednostka nie posiada zobowiązań
1.12.	Łączną kwotę zobowiązań warunkowych, w tym również udzielonych przez jednostkę gwarancji i poręczeń, także wekslowych, niewykazanych w bilansie, ze wskazaniem zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki oraz charakteru i formy tych zabezpieczeń
	Jednostka nie posiada zobowiązań
1.13.	Wykaz istotnych pozycji czynnych i biernych rozliczeń międzyokresowych, w tym kwotę czynnych rozliczeń międzyokresowych kosztów stanowiących różnicę między wartością otrzymanych finansowych składników aktywów a zobowiązaniem zapłaty za nie
	Brak rozliczeń międzyokresowych
1.14.	Łączną kwotę otrzymanych przez jednostkę gwarancji i poręczeń niewykazanych w bilansie
	Brak gwarancji i poręczeń
1.15.	Kwotę wypłaconych środków pieniężnych na świadczenia pracownicze
	Nie dotyczy
1.16.	Inne informacje
2.	
2.1.	Wysokość odpisów aktualizujących wartość zapasów
	Brak odpisów aktualizujących
2.2.	Koszt wytworzenia środków trwałych w budowie, w tym odsetki oraz różnice kursowe, które powiększyły koszt wytworzenia środków trwałych w budowie w roku obrotowym

	Nie występują środki trwałe w budowie
2.3.	Kwotę i charakter poszczególnych pozycji przychodów lub kosztów o nadzwyczajnej wartości lub które wystąpiły incydentalnie
	Przychody z tytułu dotacji z Narodowej Biblioteki 5 000,00zł, Koszty na zakup książek w ramach uzyskanej dotacji 5 000,00 zł
2.4.	Informację o kwocie należności z tytułu podatków realizowanych przez organy podatkowe podległe ministrowi właściwemu do spraw finansów publicznych wykazywanych w sprawozdaniu z wykonania planu dochodów budżetowych
	Nie dotyczy
2.5.	Inne informacje
3.	Inne informacje niż wymienione powyżej, jeżeli mogłyby w istotny sposób wpłynąć na ocenę sytuacji majątkowej i finansowej oraz wynik finansowy jednostki

SKARBNIK

Janina Kaczmar
Janina Kaczmarz
(główny księgowy)

2020-03-03
(rok, miesiąc, dzień)

BURMISTRZ

Mieczysław Piziurny
Mieczysław Piziurny
(kierownik jednostki)