



UMOWA NR

zawarta w dniu 2022 rok w Radymnie w pomiędzy:
Miastem Radymno ul. Lwowska 20, 37-550 Radymno, NIP 792-20-32-905, Regon 650900559,
reprezentowanym przez:
Mieczysław Piziurny – Burmistrz Miasta Radymna
przy kontrasygnacie: Janiny Kaczmarz - Skarbnika Miasta Radymna
zwanym w dalszej części umowy Zamawiającym lub Inwestorem
a

.....
zwaną(-nym) w dalszej części umowy Wykonawcą,

Strony zawierają umowę w ramach zamówienia publicznego prowadzonego w trybie podstawowym, na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j.Dz.U.2021.1129 z późn. zm.), ogłoszonego pod nr w dniu.....

§ 1

PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem zamówienia jest opracowanie kompleksowej dokumentacji projektowej dla zadania „**Wykonanie dokumentacji projektowej przebudowy dróg gminnych wraz ze świadczeniem nadzoru autorskiego przy realizacji zaprojektowanych robót**”. *stosownie do części zamówienia na którą zawiera na jest umowa Część I zamówienia „Wykonanie dokumentacji projektowej przebudowy drogi gminnej ul. Zachariasiewicza, ul. Sienkiewicza i łącznik do ul. Zachariasiewicza oraz budowa parkingu dla samochodów osobowych”. Część II zamówienia „Wykonanie dokumentacji projektowej przebudowy drogi gminnej ul. Polnej, ul. Gruszki, ul. Narutowicza w Radymnie”. Część III zamówienia „Wykonanie dokumentacji projektowej przebudowy drogi gminnej ul. Okrzei, ul. Bema, Strażacka, Plac Piłsudskiego w Radymnie”. Część IV zamówienia „Wykonanie dokumentacji projektowej przebudowy drogi gminnej ul. Cicha, ul. Batorego, ul. Legionów w Radymnie”. Część V zamówienia „Wykonanie dokumentacji projektowej przebudowy drogi gminnej ul. Zielonej, ul. Piaskowej w Radymnie”.*

Kompleksowa dokumentacja projektowa obejmuje:

- a) opis stanu istniejącego wraz z dokumentacją fotograficzną (przed rozpoczęciem prac projektowych) - 2 egz.
 - b) projekt budowlany- w 5 egz.(dla każdej branży) wraz z materiałami niezbędnymi do zgłoszenia robót (lub pozwolenia na budowę w zależności od potrzeb wynikających z projektu wraz z uzgodnieniami) oraz mapę do celów projektowych.
 - c) projekt wykonawczy - w 3 egz. dla każdej branży, w tym:
 - część opisowo-obliczeniową,
 - część rysunkowa,
 - d) przedmiary robót - w 2 egz.
 - e) kosztorys inwestorski - w 2 egz.
 - f) Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót - w 2 egz.
 - g) opracowania projektu stałej i czasowej organizacji ruchu (wraz z niezbędnymi urządzeniami BRD),- w 2 egz.
3. Dokumentację należy dodatkowo przedstawić w formie cyfrowej na płytach CD w wersji edytowalnej. Ponadto dokumentację projektową do celów przetargowych (zakres zgodny z Rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz.U.2021.2454), oraz specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót, kosztorys ofertowy należy dostarczyć również w wersji elektronicznej na płycie CD w formacie pdf.
 4. **Podstawowe parametry techniczne oraz wymagania zostały przedstawione** w opisie przedmiotu zamówienia
 - a) Część I zamówienia „Wykonanie dokumentacji projektowej przebudowy drogi gminnej ul. Zachariasiewicza, ul. Sienkiewicza i łącznik do ul. Zachariasiewicza oraz budowa parkingu dla samochodów osobowych” - załącznik nr 8a do SIWZ.

Znak sprawy: RG.I.271.1.2022

Wykonanie dokumentacji projektowej przebudowy dróg gminnych wraz ze świadczeniem nadzoru autorskiego przy realizacji zaprojektowanych robót.

- b) Część II zamówienia „Wykonanie dokumentacji projektowej przebudowy drogi gminnej ul. Polnej, ul. Gruszki, ul. Narutowicza w Radymnie” - załącznik nr 8b do SIWZ.
 - c) Część III zamówienia „Wykonanie dokumentacji projektowej przebudowy drogi gminnej ul. Okrzei, ul. Bema, Strażacka, Plac Piłsudskiego w Radymnie” - załącznik nr 8c do SIWZ.
 - d) Część IV zamówienia „Wykonanie dokumentacji projektowej przebudowy drogi gminnej ul. Zielonej, ul. Piaskowej w Radymnie” - załącznik nr 8d do SIWZ.
 - e) Część IV zamówienia „Wykonanie dokumentacji projektowej przebudowy drogi gminnej ul. Zielonej, ul. Piaskowej w Radymnie” - załącznik nr 8e do SIWZ.
5. Zamawiana dokumentacja będzie służyć Zamawiającemu do ogłoszenia przetargu na roboty budowlane i musi odpowiadać wymogom określonym w art. 103 Ustawy Pzp.
 6. Strony zobowiązane są, każda w swoim zakresie, do współdziałania przy wykonywaniu niniejszej umowy.
 7. Projektant jest zobowiązany do uczestniczenia w postępowaniu o udzielenie zamówienia na wykonanie robót budowlanych, w tym do udzielania wyjaśnień i odpowiedzi na zapytania Wykonawców robót budowlanych w części dotyczącej dokumentacji projektowej w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
 8. Wszelkie wady w dokumentacji projektowo - kosztorysowej, które nie pozwolą na prawidłową realizację robót przez Wykonawcę robót budowlanych będą usunięte przez Projektanta na wniosek Zamawiającego, w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

§ 2

NADZÓR AUTORSKI

1. Na podstawie art. 20 ust.1 pkt. 4 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane Wykonawca na żądanie Zamawiającego ma obowiązek sprawowania nadzoru autorskiego nad wykonywanymi na podstawie opracowywanego projektu robotami w tym przybycia na budowę na żądanie Zamawiającego (maksymalnie 20 pobyków na budowie), w szczególności do:
 - a) kontroli zgodności realizacji robót budowlanych z dokumentacją projektową w toku wykonywanych robót budowlanych;
 - b) wnioskowania o wprowadzenie zmian w dokumentacji projektowej;
 - c) uzgadniania i oceny zasadności wprowadzania zmian w stosunku do przewidzianych rozwiązań projektowych w dokumentacji projektowej, a zgłoszonych przez Zamawiającego, Wykonawcę robót budowlanych w toku wykonywania robót budowlanych;
 - d) ścisłej współpracy z Zamawiającym oraz Wykonawcą robót budowlanych;
 - e) udzielania wszelkich wyjaśnień dotyczących wątpliwości powstałych w toku realizacji robót budowlanych wynikających z dokumentacji projektowej;
2. Strony postanawiają, że Wykonawca pełnić będzie nadzór autorski w ramach wynagrodzenia określonego w § 4 ust. 1 i nie będzie żądał dodatkowej zapłaty.

§ 3

TERMINY REALIZACJI

1. Wykonawca wykona i przekaze Zamawiającemu przedmiot umowy w terminie do 150 dni od daty podpisania umowy.
2. Przez zakończenie prac projektowych należy rozumieć datę protokołu przekazania/przyjęcia dokumentacji projektowej po uzyskaniu przez Zamawiającego decyzji pozwolenia na budowę lub zaświadczenia, że starostwo nie zgłasza sprzeciwu wykonania robót, jeśli wymagane jest tylko zgłoszenie robót budowlanych.
3. Wykonawca może wystąpić do Zamawiającego o przedłużenie terminu wykonania umowy, dołączając odpowiednie uzasadnienie, jeśli termin wykonania opracowań projektowych może nie być dotrzymany z jednej z następujących przyczyn:
 - a) jeżeli uzasadnione to będzie okolicznościami, które nie były możliwe do przewidzenia w chwili zawarcia umowy, za którą żadna ze stron nie ponosi odpowiedzialności, np. niekorzystne warunki atmosferyczne, klęski żywiołowe, sytuacja ekonomiczna, siły wyższej,
 - b) ponadprzeciętnego czasu trwania procedur administracyjnych, mającego wpływ na termin wykonania, co nie wynika z winy Wykonawcy,
 - c) w razie konieczności wprowadzenia zmian w dokumentacji wywołanych zmianami w przepisach prawa lub rozporządzeniach będących podstawą wykonania dokumentacji,
4. Po otrzymaniu uzasadnienia Zamawiający sprawdzi w ciągu 7 dni jego zgodność z postanowieniami niniejszej umowy i, jeśli nie będzie miał zastrzeżeń, zaakceptuje przedłużenie terminu wykonania umowy. Przedłużenie terminu wykonania umowy zostanie potwierdzone aneksem do umowy.

WYNAGRODZENIE

1. Strony ustalają, że Wykonawca otrzyma ryczałtowe wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy określonego w § 1 w wysokości:
 netto – zł
 (słownie:)
 podatek VAT 23% – zł
 (słownie:)
brutto - zł
 (słownie:)
2. Wynagrodzenie za odebraną dokumentację będzie uregulowane przelewem na podstawie faktury końcowej po wykonaniu i odebraniu przez Zamawiającego dokumentacji projektowej, w terminie do 30 dni od daty wpływu prawidłowo wystawionej faktury wraz z protokołem z odbioru końcowego.
3. Czynności wchodzące w skład nadzoru autorskiego uważa się za zakończone po dokonaniu odbioru końcowego robót budowlanych - wykonanych na podstawie dokumentacji będącej przedmiotem zamówienia - potwierdzonego pisemnym protokołem odbioru końcowego robót budowlanych.
4. Wykonawca zostanie powiadomiony pisemnie, telefonicznie lub pocztą elektroniczną o terminie odbioru końcowego robót budowlanych.
5. Dopuszcza się wprowadzenie odpowiednich zmian wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, w przypadku zmiany:
 - a) stawki podatku od towarów i usług, od chwili zmiany podatek w nowej stawce będzie doliczany do dotychczasowych cen netto,
 - b) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
 - c) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne.
6. Poza innymi przypadkami określonymi postanowieniami niniejszej umowy, Zamawiający przewiduje również możliwość zmiany postanowień zawartej umowy w przypadkach określonych w art. 455 ust. 1 pkt 2 – 4 oraz ust. 2, 3, 4 ustawy z dnia 11 września 2019 r. prawo zamówień publicznych.
7. Za wszelkie zmiany lub uzupełnienia dokumentacji projektowej wnoszone przez Projektanta, jako jej uzupełnienie konieczne do prawidłowej realizacji robót, a wynikające z wadliwego opracowania dokumentacji, Projektantowi nie przysługuje wynagrodzenie.

§ 5

GWARANCJA

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na przedmiot zamówienia na okres **36 miesięcy**
2. Bieg okresu gwarancji rozpoczyna się w dniu następnym licząc od daty odbioru końcowego dokumentacji projektowej wymienionej w § 1 .
3. W ramach gwarancji Wykonawca będzie odpowiedzialny za usunięcie wszelkich wad w dokumentacji projektowej, które ujawnią się w okresie gwarancji i które wynikną:
 - z nieprawidłowego wykonania jakiegokolwiek opracowania projektowego lub jego części, lub
 - z jakiegokolwiek działania lub zaniedbania Wykonawcy,
4. Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu gwarancji także po terminie określonym w ust. 1, jeżeli reklamował wadę w dokumentacji projektowej przed upływem tego terminu.
5. Jeżeli Wykonawca nie usunie wad w dokumentacji projektowej, ujawnionych w okresie gwarancji w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, to Zamawiający może zlecić usunięcie ich stronie trzeciej na koszt Wykonawcy.
6. Wykonawca zwróci Zamawiającemu koszty, jakie Zamawiający poniósł w związku z wystąpieniem przerw w wykonywanych robotach budowlanych i w związku z likwidacją strat w wykonanych robotach budowlanych, obiektach budowlanych i urządzeniach, jeżeli przerwy te i straty powstały z powodu wad ujawnionych w opracowaniach projektowych wykonanych przez Wykonawcę.

§ 6

OBOWIĄZKI WYKONAWCY

1. Wykonawca wykona przedmiot umowy zgodnie z przepisami prawa budowlanego, obowiązującymi Polskimi Normami oraz specyfikacją istotnych warunków zamówienia. Wykonawca dołączy do dokumentacji oświadczenie, że jest ona wykonana zgodnie z wymogami określonymi w odpowiednich przepisach prawa budowlanego, obowiązującymi Polskimi Normami oraz specyfikacją istotnych warunków zamówienia.
2. Wykonawca przedłoży Zamawiającemu do zatwierdzenia szczegółowy harmonogram prac projektowych, w terminie do 7 dni od podpisania umowy, zobowiązuje się realizować przedmiot umowy zgodnie z jego zapisami. Każda ewentualna zmiana harmonogramu prac projektowych winna być uzasadniona przez Wykonawcę i zatwierdzona przez Zamawiającego.
3. Wykonawca zobowiązany jest składać Zamawiającemu w formie pisemnej raporty z wykonanych prac co 30 dni od daty podpisania umowy. Na podstawie przedłożonego raportu Zamawiający będzie oceniał postęp prac projektowych.
4. Wykonawca niezwłocznie doręczy Zamawiającemu każdą z wydanych przez właściwy organ decyzji administracyjnych oraz swoją opinię odnośnie wniesienia ewentualnego odwołania, w celu podjęcia przez Zamawiającego decyzji o skorzystaniu z trybu odwoławczego z zachowaniem terminów wynikających z kpa.

5. Wykonawca w okresie 36 miesięcy od daty podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego ostatecznego zobowiązany jest do wprowadzania na swój koszt ewentualnych zmian, korekt i poprawek dokumentacji projektowej.
6. Wykonawca zobowiązany jest do nieodpłatnego zaktualizowania kosztorysów inwestorskich, jeżeli żądanie takie Zamawiający zgłosi w terminie **12 lub 24 lub 36 miesięcy (zgodnie oświadczeniem złożonym w formularzu ofertowym)**, licząc od daty sporządzenia protokołu odbioru końcowego.
7. Wykonawca jest odpowiedzialny za zorganizowanie procesu wykonywania prac projektowych, w taki sposób aby założone cele projektu zostały osiągnięte zgodnie z umową. Wykonawca jest odpowiedzialny za stosowane metody wykonywania prac projektowych.
8. Wykonawca zobowiązany jest znać wszystkie przepisy wydane przez władze centralne i lokalne oraz inne przepisy, regulaminy i wytyczne, które są w jakikolwiek sposób związane z wykonywanymi pracami projektowymi i będzie w pełni odpowiedzialny za przestrzeganie ich postanowień podczas wykonywania prac projektowych.
9. Wykonawca będzie przestrzegać praw patentowych i będzie w pełni odpowiedzialny za wypełnienie wszelkich wymagań prawnych odnośnie znaków firmowych, nazw lub innych chronionych praw w odniesieniu do projektów, sprzętu, materiałów lub urządzeń użytych lub związanych z wykonywaniem prac projektowych. Wszelkie straty, koszty postępowania, obciążenia i wydatki wynikłe z lub związane z naruszeniem jakichkolwiek praw patentowych przez Wykonawcę pokryje Wykonawca.
10. Wykonawca jest obowiązany do opisanie w dokumentacji rozwiązań technologicznych, zastosowanych urządzeń lub materiałów w sposób jednoznaczny i wyczerpujący oraz za pomocą dostatecznie dokładnych i zrozumiałych określeń. Jeżeli Wykonawca określi w dokumentacji właściwości urządzeń, materiałów za pomocą znaku towarowego, patentu lub pochodzenia, będzie zobowiązany opisać w tych opracowaniach rozwiązania równoważne (wskazać istotne parametry równoważności w stosunku do opisu), w sposób umożliwiający Zamawiającemu dokonanie w przyszłości opisu przedmiotu zamówienia zgodnie z przepisami Pzp
11. Wykonawca ma obowiązek zapewnić sprawdzenie projektu budowlanego pod względem zgodności z przepisami, w tym techniczno-budowlanymi, przez osobę posiadającą uprawnienia budowlane do projektowania bez ograniczeń w odpowiedniej specjalności.
12. Wykonawca dołączy do dokumentacji oświadczenie, że jest ona wykonana zgodnie z umową, obowiązującymi przepisami techniczno budowlanymi, normami i wytycznymi oraz, że została wykonana w stanie kompletnym z punktu widzenia celu, jakiego ma służyć.
13. Wykonawca ponosi odpowiedzialność cywilną i zawodową za ewentualne negatywne skutki dotyczące obiektu budowlanego zrealizowanego na podstawie dokumentacji projektowej.
14. Wykonawca ponosi odpowiedzialność odszkodowawczą wobec Zamawiającego za wszelkie szkody wyrządzone Zamawiającemu w związku z wykonaniem robót budowlanych w sposób zgodny z dokumentacją projektową stanowiącą przedmiot umowy, powstałe wskutek występujących wad dokumentacji.
15. Wykonawca zobowiązany jest posiadać polisę ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej projektanta w zakresie obejmującym wykonanie dokumentacji projektowej.

§ 7

PRZEDSTAWICIELE ZAMAWIAJĄCEGO I WYKONAWCY

1. Zamawiający wyznacza do bezpośrednich kontaktów z Wykonawcą – .
2. Wykonawca wyznacza do bezpośrednich kontaktów z Zamawiającym – .
3. Osoby realizujące przedmiot umowy : .
4. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany osób wymienionych w ust. 3. Zmiana ta winna być uzasadniona przez Wykonawcę na piśmie i wymaga pisemnego zaakceptowania przez Zamawiającego. Kwalifikacje i doświadczenie zawodowe w/w osób muszą odpowiadać warunkom określonym w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

§ 8

ODBIÓR DOKUMENTACJI

1. Przekazanie i odbiór dokumentów i projektów (dokumentacja projektowa) wymienionych w §1 (zwanej dalej „**Dokumentacją**”) następuje w siedzibie Zamawiającego lub innym uzgodnionym przez Strony miejscu przez upoważnionych przedstawicieli stron na podstawie protokołu przekazania. Za spełnienie terminu umownego określonego w § 3 ust. 1 niniejszej umowy uważa się przekazanie przez Wykonawcę, o której mowa powyżej.
2. Podpisany przez Zamawiającego protokół przekazania wraz z wykazem prac projektowych jest dla Wykonawcy potwierdzeniem przekazania dokumentacji projektowej lecz nie akceptowania jej kompletności i jakości.
3. Zamawiający ma obowiązek dokonania weryfikacji przekazanej dokumentacji projektowej w ciągu 7 dni od daty otrzymania kompletnej dokumentacji. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego istotnych wad lub braków w przekazanej Dokumentacji Zamawiający może tę Dokumentację zwrócić Wykonawcy w przedmiotowym terminie wraz z zestawieniem stwierdzonych wad lub braków, które Wykonawca zobowiązany będzie usunąć w terminie 7 dni od dnia zwrócenia Dokumentacji Wykonawcy przez Zamawiającego. Wykonawca po usunięciu wskazanych wad lub braków ponownie przekaże Dokumentację Zamawiającemu, który dokona jej sprawdzenia w zakresie wprowadzonych poprawek i dokona odbioru, zgodnie z procedurami opisanymi w ust. 1 i 2 tego paragrafu. Termin do usunięcia wad lub braków oraz do wprowadzenia ew. zmian może zostać przez Strony przedłużony ze względu na ich stopień skomplikowania.
4. W przypadku opóźnienia Wykonawcy w usunięciu wad w dokumentacji projektowej Zamawiający jest uprawniony do żądania kar umownych na zasadach określonych w § 9 ust. 1 pkt b niniejszej umowy.

5. Podpisany protokół odbioru końcowego dokumentacji projektowej stanowiącej umówiony przedmiot odbioru będzie podstawą do wystawienia faktury za dokumentację projektową.
6. Podpisanie protokołu nie wyłącza dochodzenia przez Zamawiającego roszczeń z tytułu nienależytego wykonania umowy, w szczególności w przypadku wykrycia wad przedmiotu umowy przez Zamawiającego po dokonaniu przyjęcia/przekazania przedmiotu umowy.

§ 9

KARY UMOWNE

1. Wykonawca zobowiązany jest do zapłacenia kar umownych z tytułu :
 - a) niedotrzymania terminu określonego w § 3 ust. 1 umowy w wysokości 0,2 % wynagrodzenia umownego brutto, za każdy dzień zwłoki,
 - b) zwłoki w usunięciu wad i niezgodności z umową dokumentacji projektowej w wysokości 0,2 % wynagrodzenia umownego brutto za każdy dzień zwłoki licząc od terminu wyznaczonego na usunięcie wad,
 - c) za brak dostarczenia zamawiającemu harmonogramu prac projektowych w terminie o którym mowa w § 6 ust. 2 w wysokości 200,00 zł za każdy dzień zwłoki,
 - d) za brak dostarczenia zamawiającemu raportu o którym mowa w § 6 ust. 3 w wysokości 200,00 zł za każdy dzień zwłoki,
 - e) niedotrzymania terminów określonych w zatwierdzonym harmonogramie prac projektowych w wysokości 0,2 % wynagrodzenia umownego brutto, za każdy dzień zwłoki,
 - f) odstąpienia od Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego brutto.
2. Limit kar umownych, jakich Zamawiający może żądać od Wykonawcy z wszystkich tytułów przewidzianych w niniejszej Umowie, wynosi 25 % wynagrodzenia umownego brutto .
3. Jeżeli kara umowna z któregośkolwiek tytułu wymienionego w ust. 1 nie pokrywa poniesionej szkody, to Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych określonych przepisami Kodeksu cywilnego.
4. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne w przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego brutto , z wyjątkiem przypadku opisanego w § 10 ust. 2.

§ 10

ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. Zamawiający jest uprawniony do odstąpienia od Umowy w terminie 7 dni od dnia uzyskania przez niego wiedzy o okoliczności uzasadniającej odstąpienie, jeżeli Wykonawca:
 - a) z przyczyn zawinionych nie wykonuje Umowy lub wykonuje ją nienależycie i pomimo pisemnego wezwania Wykonawcy do podjęcia wykonywania lub należytego wykonywania Umowy w wyznaczonym, uzasadnionym technicznie terminie, nie zadośćuczynił żądaniu Zamawiającego,
 - b) z przyczyn zawinionych nie rozpoczął usług albo pozostaje w zwłoce z realizacją usług tak dalece, że wątpliwe jest dochowanie terminu wykonania dokumentacji (np. w terminie 3 miesięcy od podpisania umowy nie wykonał usług wymienionych w punktach od 1 do 5 harmonogramu prac projektowych),
2. Ponadto jeżeli wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy – odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy,

§ 11

PRAWA AUTORSKIE

1. Dokumentacja stanowiąca przedmiot niniejszej umowy podlega ochronie przewidzianej w obowiązującej ustawie o prawie autorskim i prawach pokrewnych.
2. Wraz z odbiorem dokumentacji i zapłatą za odebraną dokumentację, Zamawiający nabywa autorskie prawa majątkowe do nieograniczonego w czasie i przestrzeni korzystania i rozporządzania opracowań projektowych wykonanych w ramach umowy. W ramach nabytych praw majątkowych Zamawiający będzie mógł bez zgody Wykonawcy i bez dodatkowego wynagrodzenia na rzecz Wykonawcy oraz bez żadnych ograniczeń czasowych i ilościowych:
 - a) rozporządzać dokumentacją i wykorzystywać ją na własny użytek, w tym przekazywać dokumentację lub jej dowolną część, także jej kopie: - innym wykonawcom jako podstawę lub materiał wyjściowy do wykonania innych opracowań projektowych, - wykonawcom biorącym udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na realizację robót budowlanych objętych, w szczególności poprzez włączenie dokumentacji lub jej części do specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz udostępnianie dokumentacji i jej części wszystkim zainteresowanym tym postępowaniem, włącznie z wprowadzeniem do sieci Internet, - innym wykonawcom jako podstawę dla wykonania lub nadzorowania wykonania robót budowlanych, - stronom trzecim biorącym udział w procesie inwestycyjnym;
 - b) wykorzystywać dokumentację lub jej dowolną część do prezentacji;
 - c) wprowadzać dokumentację lub jej części do pamięci komputera na dowolnej liczbie stanowisk;

- d) zwielokrotniać dokumentację lub jej części dowolną techniką (w tym m.in. zapisów na dyskietkach, płytach CD, DVD, pamięć RAM, taśmach magnetycznych, nośnikach magnetoptycznych, poprzez druk oraz urządzenia elektroniczne w tym tzw. papier elektroniczny).
3. Wynagrodzenie wskazane w § 3 ust. 1 umowy jest wynagrodzeniem za przeniesienie majątkowych praw autorskich do dokumentacji projektowej na wszystkich polach eksploatacji wskazanych w umowie. Wraz z przejściem autorskich praw majątkowych do poszczególnych części dokumentacji projektowej, Zamawiający nabywa również własność nośników na których przekazane zostaną projekty lub ich części cyfrowych.
 4. Zamawiający może publikować materiały lub powoływać się na Dokumentację. Materiały te nie mogą zawierać poufnych ani zastrzeżonych informacji dotyczących Stron Umowy, jeżeli Strona zakazała uprzednio na piśmie publikowania takich informacji. Za informacje poufne Strony uznają dane kosztowe oraz informacje ujęte w niniejszej umowie wraz załącznikami.
 5. Przeniesienie praw autorskich nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności z tytułu wad projektu.
 6. Wykonawca wyraża zgodę na dokonywanie (przeprojektowanie) w Dokumentacji projektowej zmian wskazanych przez Zamawiającego oraz zobowiązuje się, że uzyska pisemną zgodę twórców (współtwórców), bez prawa do osobnego wynagrodzenia, opisanych poniżej działań Zamawiającego lub jego następców prawnych lub podmiotów działających w ich imieniu, które stanowią lub mogłyby stanowić naruszenia osobistych praw autorskich do koncepcji i projektów objętych Dokumentacją polegających na zmianie (przeprojektowaniu) treści lub formy utworów.

§ 12

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Wszelkie zmiany w treści niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nie unormowanych w treści umowy mają zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego, ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych, prawa budowlanego i prawa zamówień publicznych.
3. Ewentualne spory wynikłe na tle realizacji niniejszej umowy strony zobowiązują się rozstrzygać polubownie a w przypadku nie osiągnięcia porozumienia sędownie, przed sądem powszechnym, właściwym dla siedziby Zamawiającego.
4. Umowa niniejsza została napisana w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, trzy dla Zamawiającego, jeden dla Wykonawcy.
5. Dokumenty stanowiące integralną część umowy:
 - Opis przedmiotu zamówienia,
 - Specyfikacja Warunków Zamówienia,
 - Oferta Wykonawcy,
6. Załączniki do umowy:
 - Polisy(a) ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej (zgodnie z ustaleniami §9 niniejszej umowy).
 - Klauzula informacyjna RODO

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA